

第59回工大祭

第2回模擬店説明会

1. 出店者リストについて
2. 模擬店企画書について
3. 承諾書1・2について
4. 模擬店PR企画について
5. テント手伝いについて
6. テント料金について
7. 書類提出について

別紙：第3回模擬店説明会受付時提出書類

○食品別の調理方法

○模擬店取扱商品・貸出物品リスト

第59回工大祭実行委員会

模擬店担当 新竹 将治

T E L 093-883-0679

E-mail mogi10.59th@gmail.com

1. 出店者リストについて

配布した出店者リストには、団体名、申請時に登録された店名、**全出店者の氏名、学生番号**を記載しています。また、出店者リストは上から責任者、副責任者、その他の出店者順に記載しています。企画書と承諾書に記載する責任者、副責任者は、出店者リストと同様にしてください。出店者リストに変更や誤りがあった場合、11月20日（水）20：00までに随時、工大祭実行委員会にご連絡ください。

※出店者リストには個人情報に記載されているため、第59回工大祭終了後まで、顧問教員または担当教員（以下、顧問教員とする）に保管していただけてください。

2. 模擬店企画書について

模擬店企画書は、太枠内をすべて記入し、捺印してください。太枠内をすべて記入した後、顧問教員には、署名・捺印し、携帯電話の番号を記入していただけてください。

○顧問教員氏名 顧問教員には企画書の内容をしっかりと把握した上で、署名・捺印していただけてください。

※企画書に顧問教員の署名・捺印がない場合、受理することができません。

○電話番号 工大祭期間中、確実に連絡が取れるよう内線番号ではなく、携帯電話の番号を記入していただけてください。

※万が一、工大祭期間中に連絡が取れない可能性がある場合、事前に工大祭実行委員会までご連絡ください。

○出店内容 模擬店で出店する内容をできるだけ詳しくご記入ください。

※酒類（ノンアルコールも含む）の販売はできません。また、工大祭期間中の調理酒の持込みも禁止とします。

※飲食物を販売する場合、衛生上の関係で販売できない商品（提供時に加熱しない商品『おにぎり』等）があるため、企画書を受理することができない場合があります。

※飲食物以外を取り扱う場合、下記の品の販売を禁止とします。

*医療品、嗜好品、生き物、危険物（ガソリン、灯油、ガス類等）。

*偽ブランドや海賊版・コピー商品等の違法商品及び盗品。

*公序良俗に反するもの、法律・関係諸条例に反するもの。

*その他、工大祭実行委員会が不適切と判断するもの。

○役割分担 仕事内容（『調理』、『販売』等）に必要最低限な人数をご記入ください。

模擬店企画書の内容は、提出後は変更できませんのでご了承ください。

3. 承諾書1・2について

模擬店は工大祭実行委員会が学校から構内の一部を借り、営業を希望する学生に使用許可を出すという形で行っています。承諾書1は「万が一、模擬店出店者が何らかの問題を起こした場合、責任者が責任を負う」、また承諾書2は「顧問教員がその団体を指導する」という合意書です。顧問教員に出店の承諾を得る際には、出店者リスト、企画書、承諾書の内容をしっかりと把握していただいでください。

承諾書1・2はそれぞれ2部ずつ提出してください。確認後、それぞれ1部ずつ返却致しますので、第58回工大祭終了後まで責任者は承諾書1を保管し、顧問教員には承諾書2を保管していただいでください。

○承諾書1の記入欄について

責任者は日付、店名を記入し、署名・捺印してください。

○承諾書2の記入欄について

責任者は店名を記入し、署名・捺印してください。顧問教員には、日付を記入し、署名・捺印していただき提出してください。

※承諾書2の顧問教員の欄に署名・捺印がない場合、受理することができません。

必ず顧問教員には承諾書1・2の内容を把握した上で、署名・捺印していただいでください。

4. 模擬店PR企画について

模擬店の出店者を対象としたステージ企画を行い、模擬店のPRを行う企画と、各模擬店の特徴・PR等を記載した広告を立て看板に掲載する模擬店ブースの設置を行います。

※詳細は第3回模擬店説明会でお知らせ致します。

5. テント手伝いについて

テント手伝いとは、他大学からテントを借用・返却するときの作業、工大祭期間中の構内清掃等を各団体に手伝っていただくことです。そのため、各団体から最低1名に協力していただきます。

※詳細は第4回模擬店説明会でお知らせ致します。

6. テント料金について

昨年のテント料金は25,000円でした。今年のテント料金は未定ですが、基本価格は24000円前後で予定しています。

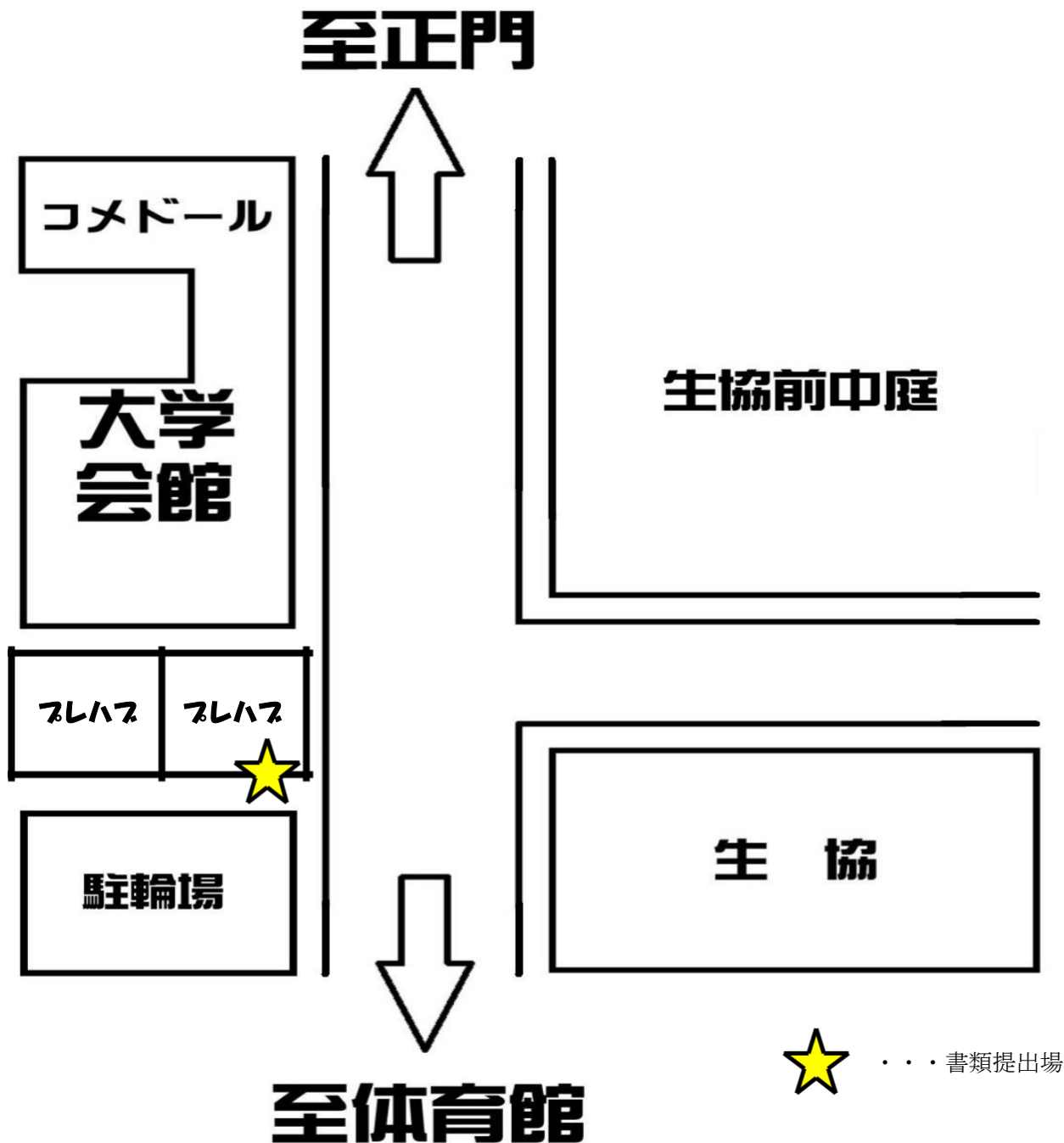
今年は出店位置を優先的に決められる権利などの特典を販売します。

※詳細は第3回模擬店説明会でお知らせ致します。

7. 書類提出について

10月3日(木)～10月10日(木)の10:00～20:00に大学会館横プレハブに、「模擬店企画書」と「承諾書1・2」(2部ずつ)の計5枚を一緒に提出してください。これらの書類に不備がある場合、受理することができませんので記入漏れがないようにお気を付けください。場所は下記の地図を参考にしてください。

※上記の書類提出期間後は、模擬店の出店を取り消すこと、店名を変更することはできませんので、ご了承ください。



模擬店に関する今後の予定

- 提出書類と期間 模擬店企画書、承諾書1・2（2枚ずつ）
10月3日（木）～10月10日（木）
時間 18:00～20:00
場所 大学会館横プレハブ
- 食品別調理方法（飲食店のみ）、模擬店取扱商品・貸出物品リスト
10月16日（水） 17:00まで
提出先 mogi10.59th@gmail.com

- 第3回模擬店説明会 10月16日（水）
（契約書配布、抽選会）時間 18:30～（18:00開場）
場所 総合教育棟C-1C講義室

- 第4回模擬店説明会 11月上旬
（マニュアル配布）

- 第59回工大祭 11月24日（土）、25日（日）

上記のように、今後の模擬店説明会を予定しています。詳しい日程が決まり次第、各棟の掲示板へのポスター掲示や生協前中庭、ホームページの更新およびTwitterでお知らせいたします。また、質問等がございましたら、表紙右下の連絡先または模擬店用メールアドレスまでご連絡ください。

◇ホームページアドレス◇

<http://kit-fes-tobata.com>



◇Twitter アカウント◇

@KIT_fes_tobata



◇模擬店用メールアドレス◇

mogi10.59th@gmail.com



模擬店企画書

| | | |
|-------|---|-----------------------|
| ふりがな | | 整理番号 |
| 店名 | | |
| ふりがな | | 種別 |
| 団体名 | | 研究室、部・サークル 一般、2店舗目 |
| ふりがな | | 電話番号（携帯電話） |
| 責任者名 | Ⓜ | |
| ふりがな | | 電話番号（携帯電話） |
| 副責任者名 | Ⓜ | |
| 出店目的 | | |
| 出店内容 | | |
| 役割分担 | | (人) |
| | | (人) |
| | | (人) |
| | | (人) |
| | | (人) |
| | | 計 (人) |

| | | |
|-------|---|------------|
| ふりがな | | 電話番号（携帯電話） |
| 顧問教員名 | Ⓜ | |

※整理番号の欄はこちらで記入しますので、何も記入しないでください。

※実在する店名を使用することはできません。

※責任者氏名、副責任者氏名、顧問教員氏名の欄に署名・捺印してください。

※整理番号の欄以外をすべて記入し、「承諾書1・2」（2部ずつ）と一緒に提出してください。

※記載された個人情報 は工大祭を運営するうえで必要な時のみ利用します。

提出期間 10月3日(木)～10月10日(木) 18:00～20:00

提出場所 大学会館横プレハブ

承諾書 1

第 5 9 回工大祭実行委員会 御中

この模擬店を出店するにあたり、
出店する模擬店の全責任を負うことを承諾します。

以上

令和元年 月 日

店 名 _____

責任者 _____ (印)

※「承諾書 1・2 について」をよく読んだ上で、正しくご記入ください。

承諾書 1

第59回工大祭実行委員会 御中

この模擬店を出店するにあたり、
出店する模擬店の全責任を負うことを承諾します。

以上

令和元年 月 日

店名 _____

責任者 _____ (印)

※「承諾書1・2について」をよく読んだ上で、正しくご記入ください。

承諾書 2

第 5 9 回工大祭実行委員会 御中

店 名 _____

責任者 _____ (印)

上記の模擬店を出店するにあたり、以下の項目を承諾します。

- ・この模擬店の全出店者及び、企画書の内容を把握しておく。
- ・この模擬店が問題を起こした場合、出店者に注意及び指導をする。
- ・この模擬店が上記の注意及び指導を無視した場合、工大祭実行委員会がこの模擬店の工大祭期間中において営業停止処分を下す。
- ・工大祭期間中は、工大祭実行委員会及びこの模擬店の責任者と確実に連絡が取れるようにする。

※万が一、工大祭期間中に連絡が取れない可能性がある場合、事前に工大祭実行委員会までご連絡ください。

以上

令和元年 月 日

顧問教員 _____ (印)

※「承諾書 1・2 について」をよく読んだ上で、正しくご記入ください。

承諾書 2

第 5 9 回工大祭実行委員会 御中

店 名 _____

責任者 _____ (印)

上記の模擬店を出店するにあたり、以下の項目を承諾します。

- ・この模擬店の全出店者及び、企画書の内容を把握しておく。
- ・この模擬店が問題を起こした場合、出店者に注意及び指導をする。
- ・この模擬店が上記の注意及び指導を無視した場合、工大祭実行委員会がこの模擬店の工大祭期間中において営業停止処分を下す。
- ・工大祭期間中は、工大祭実行委員会及びこの模擬店の責任者と確実に連絡が取れるようにする。

※万が一、工大祭期間中に連絡が取れない可能性がある場合、事前に工大祭実行委員会までご連絡ください。

以上

令和元年 月 日

顧問教員 _____ (印)

※「承諾書 1・2 について」をよく読んだ上で、正しくご記入ください。